# Rapport sur l’année écoulée pour une réinscription avec prolongation[[1]](#footnote-1)

À ne remplir qu’en cas de réinscription en 4ème année et au delà pour une inscription en formation initiale (FI). Si la thèse est préparée à temps partiel en FTLV, utiliser le modèle de rapport de 2ème année jusqu’à la durée prévue initialement pour la thèse (c-a-d jusqu’à 6 ans pour une thèse à 50%) et utiliser ce modèle-ci pour une réinscription avec prolongation. Si la soutenance est prévue avant le 31 décembre de l’année en cours, il n’est pas obligatoire de remplir ce rapport et de réunir le comité de suivi individuel.

En cas de modification(s) de la situation intervenue(s) au cours de cette année ou de la précédente (après le dernier CSI), merci d’indiquer les changements notables dans les lignes correspondantes du tableau suivant :

|  |  |
| --- | --- |
| **Nature du financement pour l’année passée et pour l’année à venir :** |  |
| **Dates de début et de fin du financement pour l’année passée et pour l’année à venir :** |  |
| **Temps disponible pour le travail de thèse\* : complet (100%) ou partiel (indiquer en % de temps consacré à la thèse entre 50% et 100%)** **:** | Complet  Partiel à …% |
| **Dans le cas d’une cotutelle, indiquer si un avenant à la convention a été signé :** |  |

\* Le pourcentage indiqué doit être cohérent avec le financement annoncé. Pour mémoire, un contrat doctoral avec une charge d’enseignement de 64 HTED est considéré comme un temps complet. Un contrat d’ATER à temps plein peut se traduire par un mi-temps (50%). Un poste de demi-ATER ou son équivalent en termes de vacations n’implique pas de réduction du temps disponible pour la thèse supérieure à 12,5% (192h-64h=128h ⬄ 50% ; 96h-64h=32h ⬄ 12,5% ; etc.). Ces indications ne modifient pas votre statut de doctorant qui ne peut pas passer de temps complet à temps partiel sans passer par la commission FTLV de l’Université Paris-Saclay.

**Présenter les travaux de recherche réalisés dans l’année écoulée et les mettre en perspective des objectifs pour justifier le besoin de prolongation**

-

-

-

-

**Calendrier prévisionnel jusqu’à la soutenance, en prenant en compte qu’un délai de 3 mois est à prévoir entre le 1er dépôt légal de la thèse et la soutenance.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Calendrier de l’année à venir (remplir à partir du mois prévu de réinscription en thèse)** | **Objectifs & Taches prévues** |
| **Septembre et octobre** |  |
| **Novembre et décembre** |  |
| **Janvier et février** |  |
| **Mars et avril** |  |
| **Mai et juin** |  |
| **Juillet et août** |  |
| **Septembre et octobre** |  |
| **Novembre et décembre** |  |

1. *Si vous avez un rapport d’avancement annuel déjà rédigé pour un autre usage (rapport annuel pour l’ANRT pour les CIFRE par exemple), vous pouvez le réutiliser ici.* [↑](#footnote-ref-1)